

REGLER FOR BENYTTELSE AF KOMMUNENS LOKALER

Kontroller bookingbeskeden om tid, sted og dato er korrekt. Vær opmærksom på eventuelle aflysninger.

Såfremt arrangementet ikke afholdes, skal afbud meddeles via Hvidovre Foreningsportal senest 10 dage i forvejen. Det skal desuden meddeles centret.

Center for Kultur og Fritid
Februar 2019

Såfremt der ikke er meddelt rettidigt afbud, kan der blive opkrævet et gebyr i henhold til kommunens takstregulativ (pr. 1. januar 2019 kr. 642,00 for klublokaler og klasseværelser kr. 1.284,00 for øvrige lokaler og baner).

Stedet skal kontaktes før benyttelse.

Den ansvarlige for arrangementet er forpligtet til at overholde de til enhver tid gældende regler for benyttelse af kommunens lokaler. Reglerne kan ses på Hvidovre Kommunes hjemmeside <https://www.hvidovre.dk/Borger/KulturNaturOgFritid/Fritid/Ny-forening>

På den enkelte dag skal benyttelsen af lokalerne slutte i så god tid, at deltagerne har forladt lokalet senest på det i tilladelsen angivne sluttidspunkt. Før lokalet forlades, skal borde og stole være sat på plads og lokalet skal være ryddeligt. I modsat fald vil regning på ekstra rengøring o.l. blive tilsendt den ansvarlige.

Såfremt der skulle ske skade på lokaliteter eller inventar, har den ansvarlige for arrangementet det økonomiske ansvar over for kommunen. Den ansvarlige skal umiddelbart efter benyttelsens ophør underrette stedets personale om eventuelle skader.

Tobaksrygning er ikke tilladt i kommunale lokaler eller på offentlige udearealer.

Ved større arrangementer (over 150 deltagere) hvor der ønskes servering af øl og spiritus, sker det på arrangørens ansvar og regning, og lejlighedsbevilling skal søges og være givet af politiet.

På steder hvor der forefindes restauratør, er det ikke tilladt at medbringe eller servere spise- og drikkevarer. Forplejning kan aftales med restauratøren på stedet.

Lokaleadministrationen kan uden erstatningspligt for kommunen aflyse et arrangement, hvortil der tidligere er udstedt tilladelse.

Lokalerne er underlagt stedets personale til varetægt, og de har til enhver tid påtaleret overfor brugerne.

Den ansvarlige for lån af kommunens lokaler har ansvaret for, at alle ledere/undervisere med flere er bekendt med ovenstående bestemmelser.

Kommunen forbeholder sig ret til at inddrage en given tilladelse ved misligholdelse af aftaler eller hvis det gentagne gange konstateres, at disse ikke udnyttes i rimelige omfang.