

Hvidovre Kommune
Hans Jørgen Fisker
Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre



Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til afprøvning af modeller for én koordinerende sagsbehandler for børn og unge med handicap (§ 15.64.55.10.)

Center for Økonomi og
Tilskudsforvaltning
Edisonsvej 1
5000 Odense C.

Afgørelse

Hvidovre Kommune har søgt om midler fra ansøgningspuljen til afprøvning af modeller for én koordinerende sagsbehandler for børn og unge med handicap til projektet Én koordinerende sagsbehandler til familier til børn og unge med handicap i Hvidovre Kommune. Ansøgningen om tilskud til projektet er imødekommet. Tilskuddet udgør i projektperioden 01-07-2019 til 31-12-2021 i alt 2.820.460,00 kr. Heraf er der afsat 704.922 kr. i 2019, 1.251.221 kr. i 2020 og 864.317 kr. i 2021.

Tlf. 72423700
Direkte tlf. 91370200
Åbningstid kl. 10-14
Email: tilskudsforvaltning@socialstyrelsen.dk
www.socialstyrelsen.dk
<https://tilskudsportal.sm.dk>

Socialstyrelsen havde ved ansøgningsfristens udløb modtaget 16 ansøgninger om støtte fra ansøgningspuljen til en samlet ansøgningssum på 45,5 mio. kr. Der ydes støtte til 12 projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 30,3 mio. kr.

Vurderingskriterier

Finansloven bemyndiger Socialstyrelsen til at udstede retningslinjer for udmøntning af ansøgningspuljen. Retningslinjerne frem går af den bekendtgørelse og vejledning, som blev offentliggjort i forbindelse med, at ansøgningspuljen blev udmeldt via Socialstyrelsens Tilskudsportal. Af bekendtgørelsen og vejledningen fremgår det blandt andet, hvilke krav og kriterier der gælder for støtte fra ansøgningspuljen.

Dato: 20. juni 2019

Pulje : 15.64.55.10 Koord. sagsbeh.
J.nr.: 7175-0018
Init.: B033554

Vurdering

Den faglige vurdering af ansøgningen er følgende:

Det vurderes samlet set, at projektet lever op til kriterierne for støtte fra ansøgningspuljen.

1. Relevans: Det vurderes, at ansøger er inden for ansøgerkredsen, idet ansøger er en kommune.

Det vurderes, at projektets formål og målgruppe er inden for ansøgningspuljens formål og målgruppe, idet formålet er at opnå bedre sammenhæng og koordination, større fleksibilitet i indsatsen og en tidligere forebyggende og mere effektiv indsats. Målgruppen er børn og unge med betydelig og varig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller anden indgribende og kronisk langvarende lidelse, samt deres forældre.

2. Indsats: Ansøger har angivet hvilken model, der ønskes afprøvet, og det vurderes, at ansøger har redegjort for sin motivation for at afprøve en ny model for organisering af støtten til familier med børn med handicap.

Det vurderes, at ansøger har beskrevet sin nuværende praksis og organisering på børnehandicapområdet fyldestgørende, idet det beskrives, at der på børnehandicapområdet allerede eksisterer et samarbejde med f.eks. skole- og dagtilbudsområdet og PPR. Derudover er der en uddelegering af særviden i teamet vedr. f.eks. overgang til voksenområdet. Det beskrives endvidere, at kommunen har implementeret en praksis på det psykosociale område, der indebærer et større fokus på en forebyggende indsats og en større systematik for samarbejde med familierne og samarbejdspartner om familierne. Det oplyses i

ansøgningen, at erfaringen med at arbejde med nogle af kerneelementerne, ønskes overført til børnehandicapområdet.

3. Organisering, samarbejde og dokumentation: Det vurderes, at ansøger har beskrevet ledelsens rolle i projektet fyldestgørende, herunder hvordan det sikres, at alle relevante afdelinger / forvaltninger involveres i projektet, idet det beskrives, at kommunen er i færd med at vedtage en tværgående koordinering på hele området, som består af en tværgående styregruppe (ledelsesniveau), en tværgående sparringsgruppe og flere forskellige implementeringsgrupper. Ledelsen af projektet vil blive henlagt i en ny implementeringsgruppe, som hører under styregruppen.

Ansøger har tilkendegivet at ville udpege en projektleder / tovholder samt forpligtet sig på at indgå i samarbejde med evaluator og Socialstyrelsen samt bidrage til indsamling af data.

Ansøger indgår ikke i et samarbejde med region.

4. Budget: Det vurderes, at der er overensstemmelse mellem projektets budget og de beskrevne aktiviteter. Dog vurderes det, henset til ansøgningspuljens samlede størrelse, at projektet kan gennemføres på et lavere aktivitetsniveau, hvorfor beløbet reduceres skønsmæssigt.

5. Sammenhæng: Det vurderes, at ansøger har beskrevet sammenhængen mellem projektets formål, målgruppe, aktiviteter, målsætninger på borgerniveau og ressourceforbrug fyldestgørende, idet det vurderes, at aktiviteterne i de tre underspor, herunder implementering af hyppigere samtale, fælles målbillede og afdækning af ønsker samt implementering af systematik for inddragelse, koordinering og sammenhæng i indsatsen kan bidrage til at opnå borgermålene på kort, mellemlangt og langt sigt, herunder at borgerne opnår højere trivsel og føler ejerskab over deres indsats.

6. Forankring: Det vurderes, at ansøger har beskrevet, hvordan modellen forankres i kommunen efter projektperioden, idet projektet vil blive forankret i den daglige praksis og de organisatoriske, faglige og økonomiske strukturer, der dels allerede er til stede i kommunen, og dels videreudvikles i projektperioden.

Forudsætninger for udbetaling af tilskuddet

Udbetaling af tilskud vil blive påbegyndt, når Socialstyrelsen har modtaget og godkendt et revideret budget, svarende til det bevilgede beløb. Budgettet skal indeholde en note med angivelse af antal timer og sats pr. time for projektets medarbejdere. Endvidere skal eventuelle udgifter til transport noteres med antal km og takst pr. km. Socialstyrelsen skal modtage budgettet senest tre uger fra dags dato, hvorefter godkendelse finder sted.

Se udbetalingsblanketten for øvrige forudsætninger for udbetaling af tilskud.

Udbetalingsblanketten kan hentes på Socialstyrelsens hjemmeside via dette link:

[Indsendelse af udbetalingsanmodning](#)

Om reglerne

Afgørelsen er truffet efter bekendtgørelse nr. 222 af 7. marts 2019 om ansøgningspuljen til afprøvning af modeller for én koordinerende sagsbehandler for børn og unge med handicap.

Følgende bestemmelser er anvendt ved vurderingen:

- § 2 om formål
- § 5 om ansøgerkreds
- § 6 om målgruppe
- § 7 om faglige krav
- § 8 om tildelingskriterier

- § 9 om budget, herunder §§ 12-14 om tilskudsberettigede udgifter

Skabelon til rapport og regnskab

Ved aflæggelse af rapport og regnskab anvendes skabeloner, som findes på ansøgningspuljens side på Tilskudsportalen.

Regnskabet kan kun indeholde de udgiftsposter, der fremgår af det godkendte budget eller godkendt ved efterfølgende anmodning. Der henvises i øvrigt til kapitel 9 i bekendtgørelsen.

Frister, som skal overholdes

- Revideret budget skal indsendes indenfor tre uger fra modtagelse af tilskudsbrevet.
- Udbetalingsblanketten skal indsendes indenfor tre måneder fra modtagelse af tilskudsbrevet.
- Elektronisk afrapportering for perioden 1. juli 2019 – 31. december 2020 skal indsendes senest den 30. april 2021. Elektronisk afrapportering for perioden 1. januar 2021 – 31. december 2021 skal indsendes senest den 30. april 2022.
- Revideret regnskab inkl. evt. revisionsbemærkninger skal indsendes senest den 30. april 2021 for perioden 1. juli 2019 – 31. december 2020 og senest den 30. april 2022 for perioden 1. januar 2021 – 31. december 2021.

Generelle betingelser for tilskud

Betingelser for tilskud skal altid overholdes. Betingelserne findes i bekendtgørelsen, der gælder for ansøgningspuljen.

Den indeholder informationer om f.eks.:

- Udbetaling af tilskud
- Ændring i aktiviteter og formål
- Uforbrugte beløb
- Tilbagebetaling
- Rapportering

Tilbagebetaling af uforbrugte midler efter projektperioden

Jf. § 19 i bekendtgørelsen nr. 222 af 7. marts 2019 om ansøgningspuljen til afprøvning af modeller for én koordinerende sagsbehandler for børn og unge med handicap skal eventuelle uforbrugte midler betales tilbage til Socialstyrelsen efter projektperiodens ophør. Konto til returbetalinger fremgår af Socialstyrelsens Tilskudsportal og kan tilgås her: <https://tilskudsportal.sm.dk/>

Afgørelsen kan ikke indbringes for børne- og socialministeren, jf. bekendtgørelse nr. 293 af 23. april /2018 om afskæring af klageadgang på Socialstyrelsens tilskudsområde.

Med venlig hilsen

Mette Holm Sørensen
Kontorchef