



Plejecenter Krogstenshave
Krogstens Alle 47

2650 Hvidovre

Varslingsbrev

Pr. 1. juli 2018 har Styrelsen for Patientsikkerhed fået til opgave at føre tilsyn med den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og pleje efter servicelovens §§ 83-87.

Formålet med tilsynet er at vurdere om den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og pleje, den enkelte plejeenhed yder, har den fornødne kvalitet.

Formålet er også at bidrage til læring i forhold til den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og pleje, der ydes i de enkelte enheder til glæde for borgere, der er afhængige af hjælpen.

Styrelsen for Patientsikkerhed har besluttet at komme på tilsynsbesøg hos jer

Plejecenter Krogstenshave
Krogstens Alle 47

2650 Hvidovre

Mandag den 8. Oktober 2018 kl. 9.00

I er blevet udvalgt på baggrund af en stikprøve.

Vi kan ved tvungende nødvendighed flytte tidspunktet. Det kan eksempelvis være på grund af planlagt ferie, kursus eller sygdom hos ledelsen, eller andre tungtvæjende hensyn, men kun hvis det er foreneligt med styrelsens planlægning for udførelse af tilsynsbesøg.

På de næste sider kan I læse mere om tilsynet, og om hvordan I forbereder jer.

Har I spørgsmål, er I velkomne til at sende en mail til seost@sst.dk. Eventuelle indsigelser imod tilsynsbesøget skal indsendes inden 7 hverdage fra modtagelsen af varslingsbrevet i e-boks.

Venlig hilsen

Lone Lind Pedersen, Sektionsleder

12. september 2018

Sagsnr. 5-9514-6/1

Reference MAT

T +4572227496

E seost@sst.dk

Tilsynsbesøget

Før tilsynsbesøget skal I:

- Bekræfte, at I har modtaget dette varslingsbrev og er klar til at modtage tilsynet. Det gør I ved at skrive til seost@sst.dk. I mailen bedes I desuden:
 - Oplyse sagsnummeret, der står i højre side af dette brev
 - Bekræfte adressen på behandlingsstedet
- Få samtykke fra 3 borgere der modtager hjælp efter § 83-87 i serviceloven, så vi under tilsynsbesøget kan tale med dem og komme ind i deres bolig
- Orienterer jer i målepunkter, som er det centrale redskab i tilsynet. Se de foreløbige målepunkter her: [Målepunkter for det social- og plejefaglige tilsyn på ældreområdet](#).
- Hvis det er muligt, booke et lokale, vi kan bruge til samtaler.

Under tilsynet:

I får tilsynsbesøg af 2 tilsynskonsulenter og vi forventer, besøget varer ca. 6 timer.

Styrelsen beder om, at ledelse og relevant personale er til stede til interviews og gennemgang af omsorgsjournaler.

Tilsynet foregår som en blanding af dialog og interview med ledelsen, medarbejdere, borgere og eventuelle pårørende, observationer og gennemgang af borgeres dokumentation, fx journaler.

Vi begynder tilsynsbesøget med at præsentere tilsynsprogrammet til ledelsen og de medarbejdere, der deltager i tilsynet. Vi vil også bede om en kort introduktion til jeres plejeenhed.

Herefter vil der være dialog med ledelsen og medarbejdere. Vi gennemgår derefter borgeres dokumentation og foretager observation i plejeenheden efterfulgt af interview med de relevante medarbejdere. Endelig vil vi interviewe borgerne og eventuelt pårørende.

Tilsynet vil blive afsluttet med en samtale med ledelsen, hvor tilsynsførende giver en overordnet tilbagemelding og fortæller om det videre forløb.

Efter tilsynsbesøget vil I:

- Få udkast til tilsynsrapport i høring
- Få mulighed for at komme med bemærkninger til rapportudkast
- Modtage den endelige tilsynsrapport fra styrelsen
- Være forpligtet til at offentliggøre tilsynsrapporten i tre år

- Hvis I har en hjemmeside skal tilsynsrapporten offentliggøres let tilgængeligt der. Ligesom rapporten skal være umiddelbart tilgængelig i enheden¹.

Den endelige tilsynsrapport vil også blive offentliggjort på:

- Styrelsen for Patientsikkerheds hjemmeside i tre år
- kommunes hjemmeside i tre år
- Plejehjemsoversigten i to år (gælder for institutioner omfattet af § 3 i bekendtgørelse nr. 616 om plejehjemsoversigten af 25/5/2018)

Da I er nogle af de første plejeenheder, der får besøg af dette nye tilsyn, skal I forvente, at I først modtager udkast til tilsynsrapport nogle måneder efter tilsynsbesøget. Det er fordi, vi først skal gennemføre en række tilsynsbesøg til sammenligning.

Spørgeskemaundersøgelse om tilsynet

Efter tilsynsbesøget vil I modtage et spørgeskema om jeres oplevelse af tilsynsbesøget. Det kan hjælpe os til at blive endnu bedre og justere tilsynsbesøgene, hvis der er behov for det.

Jeres besvarelse er meget vigtig for os, men det er naturligvis frivilligt at deltage. Jeres besvarelse vil blive behandlet anonymt og kobles ikke til behandlingsstedet eller til den enkelte tilsynsførende.

Vi vil bede jer om at oplyse en e-mailadresse til modtagelse af spørgeskemaerne. Det skal I gøre i forbindelse med, at I bekræfter, at I har modtaget dette brev.

Om tilsynet

Tilsynet er et organisationstilsyn. Det betyder, at det er plejeenheden, og dermed ikke den enkelte medarbejder, vi vurderer. Vi tager heller ikke stilling til de afgørelser, kommunen har truffet om tildeling af hjælp til borgerne, eller til kommunernes kvalitetstandarder.

Hvis vi under tilsynsbesøget bliver opmærksomme på mangler efter sundhedsloven eller anden lovgivning, kan vi give informationen videre til de relevante tilsynsmyndigheder.

Vurdering af tilsynet

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med, at den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og pleje efter §§ 83-87 i serviceloven har den fornødne kvalitet. Hvis der ved et tilsynsbesøg konstateres mindre problemer med den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og/eller pleje på enheden, har styrelsen mulighed for at re-

¹ Bekendtgørelse nr. 652 af 25/5/2018 om Styrelsen for Patientsikkerheds tilsyn på ældreområdet §§ 12-15

agere ved at give en henstilling om, at behandlingsstedet skal foretage visse ændringer. Hvis der konstateres større problemer med den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og/eller pleje på enheden, får enheden et påbud om at opfylde et eller flere krav. Hvis der konstateres kritiske problemer med den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og/eller pleje på enheden, gives der påbud om at, at enheden helt eller delvist skal indstille virksomheden².

En afgørelse om sanktion fra Styrelsen for Patientsikkerhed kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Styrelsen for Patientsikkerheds adgang til oplysninger og plejeenheden³

Styrelsen har uden retskendelse adgang til alle de enheder, der er omfattet af tilsynet, og I er forpligtet til at videregive oplysninger, som er nødvendige for tilsynet, til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Dette vil være oplysninger om den personlige hjælp, omsorg og pleje, som gives til borgere efter servicelovens §§ 83-87, f.eks. i journaler og døgnrytmeplaner.

Hvis I ønsker det, er I velkomne til at lade jer repræsentere eller bistå af andre⁴.

Baggrunden for tilsynet

I satspuljeaftalen for 2018-2021 blev der indgået en aftale om, at Styrelsen for Patientsikkerhed pr. 1. juli 2018 skal føre et risikobaseret tilsyn med den social- og plejefaglige indsats på plejecentre, midlertidige pladser og hjemmeplejeenheder i en forsøgsperiode på fire år.

Formålet med tilsynet er at styrke det social- og plejefaglige tilsyn på ældreområdet og samtidig gøre tilsynet med hjælpen i ældreplejen mere uafhængigt.

Dette tilsyn har også til formål at bidrage til læring i ældreplejen til gavn for kvaliteten i den social- og plejefaglige indsats. Derfor vil der bl.a. blive udgivet erfaringsopsamlinger, og styrelsen ønsker, at målepunkterne udbredes til kendskab blandt ledelser, fagpersoner og relevant personale i hele ældreplejen.

Styrelsen for Patientsikkerheds pligt til at føre tilsynet følger af [servicelovens § 150 stk. 1.](#)

² Servicelovens § 150 d

³ Servicelovens § 150 a

⁴ Forvaltningslovens § 8