

Egnsteateraftale

1.1.2017 – 31.12.2020

mellem
Hvidovre Kommune
Hvidovrevej 278
2650 Hvidovre
(i det følgende kaldet kommunen)

Og

Den selvejende institution Teater Vestvolden
Høvedstensvej 49
2650 Hvidovre
(i det følgende kaldet teatret)

§ 1) Lovgrundlag

Egnsteateraftalen er indgået i henhold til lov om scenekunst (jf. LBK nr. 30 af 14/01/2014) med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre (jf. BEK nr. 759 af 24/06/2014).

§ 2) Aftalens formål og status

Formålet med egnsteateraftalen er at fastlægge rammerne for styring af egnsteatervirksomheden og for dialogen mellem aftaleparterne om den fortsatte udvikling af teatrets virksomhed.

Aftalen skal tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for teatrets strategi og økonomi, som hviler på lovgrundlaget og de politiske og økonomiske forudsætninger, der eksisterer på tidspunktet for aftalens indgåelse.

Aftalen er en gensidig tilkendegivelse om den ønskede fremtidige udvikling i teatrets aktiviteter og de vilkår, der politisk og økonomisk gives herfor.

Væsentlige ændringer af strategi, aktiviteter eller institutionens bevillingsmæssige grundlag kan give anledning til en genforhandling af aftalen mellem aftaleparterne. En eventuel genforhandling af aftalen giver ikke mulighed for en ændring af det årlige refusionsgrundlag fra staten i aftaleperioden.

Gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler m.v. skal følges med mindre, der er tilvejebragt hjemmel til fravigelse.

Egnsteateraftalen er ikke en aftale i almindelig juridisk forstand.

§ 3) Egnsteatrets formål

Teatret er et professionelt producerende teater, hvis primære opgave er at producere minimum 2 nye scenekunstforestillinger årligt. Forestillingerne opføres stationært på teatret og/eller i teaterbussen.

Teatret udbyder scenekunstforestillinger hen over teatersæsonen.

Teatret kan desuden turnere med egenproducerede forestillinger, samt indgå samproduktioner med andre teatre.

Teatret forpligter sig til i hver tilskudsperiode at producere en teaterproduktion, der aktivt inddrager lokalbefolkningen. Teatret kan samarbejde med andre lokale kulturinstitutioner om denne opgave.

§ 4) Strategi og delmål

Teatret har som overordnet strategi for aftaleperioden 1. januar 2017 - 31. december 2020 at konsolidere og udvikle teatret som institution i kommunen med opland, i forlængelse af både teatrets interne organisation og teatrets placering, i feltet af professionelle teatre i Danmark.

Som sekundær opgave underviser og udøver teatret dramapædagogisk virksomhed for børn og unge, arrangerer gæstespil og kulturelle arrangementer på teatret.

Teatret skal fungere som kulturambassadør for kommunen.

Teatret vil være en synlig og aktiv del af Hvidovre Kommunes kultur- og fritidspolitik. Dels ved at være stærkt forankret i lokalområdet, og medvirke til tydeliggørelse af Hvidovres kulturelle profil, og dels ved samarbejde med andre lokale interessenter inden for teater- og kulturområdet.

Teatret yder, når muligt, professionel kunstnerisk og teknisk sparring og hjælp til teater- og kulturaktiviteter i Hvidovre.

Enhver af teatrets aktiviteter skal have afsæt i Teater Vestvoldens scenekunstneriske profil og involvere teatrets professionelle scene-kunst-kompetencer.

§ 5) Lokaler og husleje

Teatret har hjemsted i Hvidovre Kommune. Det faste spillested er Høvedstensvej 49, 2650 Hvidovre.

Lejemålet omfatter lokaler til administration, prøvesal, værksteder, rengøring, depoter, foyer, teatersal mv. For hele lejemålet svarer teatret en årlig leje på 454.300 kr. Der kan opnås statsrefusion på en husleje på op til 15 % af det samlede kommunale driftstilskud eksklusiv forbrug af el, vand og varme.

§ 6) Økonomi

Driften finansieres af teatrets egne indtægter og af driftstilskud fra kommunen.

Det kommunale tilskud udbetales 1 gang årligt i januar måned ved overførsel til teatrets pengeinstitut.

Eventuelle kommunale tilskud, ud over det aftalte tilskud, kan ikke udløse statsrefusion.

Teatrets kommunale driftstilskud til hvert af tilskudsårene udgør i årets tal følgende beløb:

	2017	2018	2019	2020

Hvidovre Kommune	4.953.505 kr.	5.036.229 kr.	5.120.334 kr.	5.205.844 kr.
---------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Driftstilskuddet fremskrives hvert år efter KL's udmeldte pris og lønskøn med udgangspunkt i tilskuddet for 2017.

Kommunen afholder derudover udgifterne til lokaledriften (el, vand og varme) på 234.891 kr. pr. år.

§ 7) Vedtægter

Teatret er organiseret som selvejende institution i henhold til vedtægterne. Vedtægterne skal godkendes af teatrets bestyrelse og af kommunen.

§ 8) Ledelse og organisation

Teatrets bestyrelse ansætter teaterledelsen.

Kommunens kontakt til teatret er Kultur- og Fritidsafdelingen.

Der må ikke uden Kulturministerens godkendelse gøres indskrænkninger i teaterledelsens ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelser om repertoire, engagement og øvrige kunstneriske gøremål, jf. § 31, stk. 2 i lov om scenekunst.

§ 9 Budget, aktivitetsplan, årsregnskab, årsberetning og tilsyn

Teatrets budget- og regnskabsår går fra 1.juli – 30.juni.

Teatret udarbejder årligt et budget og en aktivitetsplan.

Budget og aktivitetsplan skal tjene som informations- og styringsmateriale såvel internt som i forhold til kommunen og andre tilskudsgivere og samarbejdspartnere.

Budget og aktivitetsplan for den kommende teatersæson fremsendes hvert år til orientering til kommunen efter godkendelse i bestyrelsen senest den 1.oktober.

Budgettet skal på en overskuelig måde redegøre for forventede indtægter og udgifter, antal forestillinger, publikumsforventninger, ansættelser mv.

Aktivitetsplanen skal understøtte teatrets formål og udmønte teatrets virksomhed i operationelle, kvalitative og kvantitative mål, herunder med beskrivelse af aktuelle aktiviteter, planer, perspektiver og visioner.

Revideret regnskab, revisionsprotokollat og ledelsesberetning for det afsluttede regnskabsår fremsendes senest den 1.september til godkendelse i kommunen efter godkendelse i bestyrelsen. Kommunen indsender det af kommunen skriftligt godkendte regnskab til Kunststyrelsen senest fem måneder efter regnskabsårets afslutning.

Årsregnskabet skal:

- følge den til enhver tid gældende kommunale regnskabsinstruks,
- revideres af en registreret eller statsautoriseret revisor,
- på overskuelig og retvisende måde belyse teatrets drift og status,
- udarbejdes i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, og der skal være direkte sammenlignelighed mellem budget og regnskab.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet skal revisor påse, at teatrets udgifter til husleje overholder bestemmelserne i den til enhver tid gældende egnsteaterbekendtgørelse – samt indhente en redegørelse fra teatret om hvordan huslejen er finansieret, hvis den overstiger 15 % af det samlede offentlige tilskud.

Ledelsesberetningen skal indeholde en beskrivelse af årets aktiviteter med udgangspunkt i aktivitetsplanen for samme periode. Det skal af beretningen fremgå, på hvilken måde og i hvilket omfang de opstillede mål er opfyldt. Beretningen skal tillige indeholde økonomiske nøgletal samt opgørelse over antal forestillinger, arrangementer, besøgende mv. Opstillingen skal følge skabelon udarbejdet af Kulturstyrelsen (skabelon hentes på www.kulturstyrelsen.dk).

Teatret er underlagt tilsyn fra kommunen, som er den offentlige hovedtilskudsyder.

§ 10) Åbenhed og gennemsigtighed

Teatret kommunikerer åbent om sin virksomhed som egnsteater. Det sker blandt andet ved at egnsteateraftale, vedtægter, årsrapporter, aktivitetsplan, oplysninger om bestyrelse og daglig ledelse, evt. evaluering m.v. er tilgængeligt på teatrets hjemmeside.

§ 11) Aftaleændring, genforhandling og ophør

Denne aftale gælder for hele aftaleperioden, dog med forbehold for konkrete forhold, som aftaleparterne ikke har indflydelse på, herunder f.eks. ændringer i lovgivningen eller påbud fra andre myndigheder.

Egnsteateraftalen udløber den 31. december 2020 hvorefter aftaleparterne er frit stillet. Det er dog aftalt, at der pr. 1. august 2019 optages forhandling mellem parterne om eventuel forlængelse af aftalen med henblik på, at forhandlingerne herom skal afsluttes senest 30.11.2019. Kulturstyrelsen skal have udkast til forlængelse af aftalen i hænde senest den 1. april 2020.

I tilfælde af aftalens ophør skal evt. overskud anvendes jf. vedtægterne.

§ 12) Evaluering

I tilfælde af at Statens Kunstfond, jf. § 19 i bekendtgørelse om egnsteatre, beslutter at iværksætte en evaluering af teatret, skal teatret og kommunen indgå i dialog med den eksterne evaluator udpeget af Statens Kunstfond. Evalueringen finansieres af Statens Kunstfond.

Dato: / 20

For Hvidovre Kommune:

Helle Adelborg
Borgmester

Nich Bendtsen
Kommunaldirektør

Dato: / 20

For Teater Vestvolden:

Formand

Næstformand