

# Hvidovre Kommunes Forsikringspolitik

---

## 1. Indledning

### Formål

Forsikringspolitikken har til formål at fastlægge rammerne for risikofinansiering, hvilket vil sige

- kommunens forsikringsbeskyttelse ved tegning af eksterne forsikringer
- størrelsen af kommunens eget behold (selvforsikring)
- størrelsen af institutionernes egenbetaling (selvrisici).

Risikofinansieringen skal indrettes ud fra, hvad der er mest økonomisk fordelagtigt for kommunen som helhed.

Endvidere har forsikringspolitikken til formål at fremme påpasselig og forebyggende adfærd hos alle medarbejdere, herunder at understøtte og finansiere risikoforebyggende tiltag.

## 2. Hvem er omfattet af forsikringspolitikken

Forsikringspolitikken omfatter alle Hvidovre Kommunes forvaltningsområder, alle ansatte, alle forsikringssteder og alle aktiviteter. Politikken træder i kraft 1. maj 2015.

## 3. Organisering

Hvidovre Kommunes Forsikringspolitik fastlægges af Kommunalbestyrelsen.

Politikken administreres af forsikringskontoret under Økonomi- og Stabe i samarbejde med Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering.

## 4. Administration af forsikringsområdet

### Forsikringstager

Hvidovre Kommune er forsikringstager på alle policer.

### Forsikringskontorets forpligtigelser

- Har ansvaret for alle dele af den daglige forsikringsadministration, og at forsikringsadministrationen sker i overensstemmelse med den gældende forsikringspolitik, herunder men ikke begrænset til
  - at de ønskede forsikringer tegnes,
  - administrerer kommunens interne forsikringsdækning,
  - er kommunens kontakt til forsikringsmægleren og tovholder på samarbejdet,
  - anmelder skader til forsikringsmægleren,
  - identificerer ændringer i riscisi,

- har ansvaret for, at der etableres et rapporteringssystem for omkostninger til sikring, forsikring og egen risiko og har overblikket over kommunens samlede risikoomkostninger,
- har ansvaret for at der udarbejdes en årlig rapport til direktion/økonomiudvalg til brug for ajourføring af forsikringspolitikken,
- har ansvaret for at forsikringsydelse og forsikringsmæglerydelse løbende udbydes efter gældende regler,
- administrerer den interne bonusordning,
- deltager i Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering og yder sekretariatsbistand hertil,
- ajourføring af forsikringspolitikken – lægger fornyelser op til politisk vurdering,
- udbetaler erstatning for dækningsberettigede skader til enhederne. Eventuel erstatning fra forsikringselskab tilgår forsikringskontoret,
- udbetaler erstatning for ansvarsskade, arbejdsskade og fra ulykkesforsikring og rejseforsikring til skadelidte,
- ajourføring af kommunens aktivlister.

### **Forvaltningsområdernes forpligtelser**

- Alle enheder i kommunen er forpligtet til at meddele køb og salg af aktiver til forsikringskontoret løbende, således at kommunens aktivlister kontinuerligt kan ajourføres.
- Forvaltningsområderne skal anmelde skader således:
  - Bygning, løsøre: Til forsikringskontoret
  - Entreprise Til Willis I/S
  - Auto: Til forsikringskontoret
  - Ansvar: Til Willis I/S (kopi af anmeldelse til forsikringskontoret)
  - Arbejdsulykke: Via EASY til Willis I/S
  - Erhvervsulykke: Skadelidtes læge anmelder
- Forvaltningsområderne er forpligtigede til at levere faktuelle oplysninger i anmeldte sager til forsikringskontoret og beskrivelser af hændelsesforløb.

## **5. Forsikringsmægleren**

Forsikringsmægleren er kommunens eksterne forsikringsmæssige ekspertise, hvorigennem al kontakt med forsikringsleverandørerne foregår. Forsikringsmægleren yder bistand på en række områder og forestår konkret sagsbehandling for kommunen. Forsikringskontoret har ansvaret for samarbejdet med forsikringsmægleren.

## **6. Køb af forsikring og selvforsikring**

### **Hvidovre Kommune**

Hvidovre Kommune er principielt selvforsikret, og tegner derfor kun forsikring for risici, som kan true kommunens økonomiske handlefrihed, alternativt hvor en relativ beskedne forsikringsudgift ikke står i rimeligt forhold til politiske eller administrative udfordringer ved selvforsikring.

Nedenfor er beskrevet hvorledes Hvidovre Kommune afdækker sine risici hos forsikringsleverandørerne, og hvordan Hvidovre Kommune har købt forsikring for perioden 1. januar 2014 til 31. december 2016 med mulighed for forlængelse i to gange et år:

**Property (bygning, løsøre, entreprise)**

- Bygningsbrand inkl. el-skade og inkl. stormskade      Selvrisiko kr.100.000
- Løsørebrand inkl. el-skade      Selvrisiko kr.100.000

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

- Entrepriseforsikring

Årspolice for projekter under kr. 35 mio. og uden farligt arbejde, selvstændig police for projekter der falder udenfor årspolice

All-risk op til maksimalt      kr. 35.000.000  
Ansvarssum      kr. 10.000.000  
Bestående bygning      kr. 5.000.000

Byggeperiode      op til 12 mdr., kan forlænges efter nærmere aftale

Afhjælperingsperiode      15 mdr.

Selvrisiko kr. 25.000

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

**Motor**

- Motor lovpligtig ansvarsforsikring og brand for alle      Selvrisiko kr. 20.000
- Køretøjer
- Motoransvar for uindregistrerede køretøjer      Selvrisiko kr. 20.000
- Motoransvar for knallerter til undervisningsbrug      Selvrisiko kr. 20.000

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

**All-risk Kunstforsikring**

- All-risk inkl. brand, vand, tyveri og transport      Selvrisiko kr. 5.000

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

**All-risk plejehjemsbeboere**

- Løsøre tilhørende beboere på plejehjem.      Selvrisiko kr. 500
- Forsikringen dækker brand, indbrudstyveri, vandskader og øvrige direkte skader der opstår ved pludselige og uforudsete begivenheder.

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

**Ansvarsforsikring for plejehjemsbeboere**

- Person- og tingskade      Selvrisiko kr. 500

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

**Ansvarsforsikring for plejebragte børn**

- Forsikringen dækker plejebragte børn/unges      Selvrisiko kr. 2.000

personlige ansvar for skade forvoldt på 3. mands person eller ting.

Forsikringsgiver: Protector Forsikring

#### **Kommunal ledelsesansvar**

- Af kommunen udpegede personer som er bestyrelsesmedlem, Repræsentantskabsmedlem eller har sæde i udvalg, virksomheder, nævn kommissioner og lignende.

Ingen selvrisko.

Forsikringsgiver: AIG

#### **Kollektiv ulykkesforsikring**

- Ulykkesforsikring for 21 kommunalbestyrelsesmedlemmer

Ingen selvrisko.

Forsikringsgiver: Gjensidige

#### **Rejseforsikring**

- Kommunalbestyrelsesmedlemmer, samtlige ansatte i kommunens afdelinger/institutioner, kommunens gæster og udpegede repræsentanter og ledsagende ægtefæller/samlever og børn.

Forsikringsgiver: Gouda Rejseforsikring

#### **Katastrofeforsikring for arbejdsulykker**

- Arbejdsulykke med to eller flere skadelidte Selvrisko kr. 2.500.000

Forsikringsgiver: If Forsikring

#### **Sejladts efter Søloven**

- Både under 5 meter og under 5 HK Selvrisko kr. 25.000  
og op til 12 personer

Forsikringsgiver: Gjensidige

#### **Selvforsikring**

##### **Arbejdsulykker**

- Hvidovre Kommune er selvforsikret for arbejdsulykker. Der er indgået aftale med kommunens forsikringsmægler om administration af arbejdsulykker.
- Hvidovre Kommunes personale er sikret mod følger af arbejdsskader i henhold til Arbejdsskadesikringsloven.

##### **Ansvar – person- og ting**

- Hvidovre Kommune er selvforsikret i forhold til ansvarsskader med undtagelse af de lovpligtige ordninger. Der er indgået aftale med kommunens forsikringsmægler om administration af ansvarsskader.

##### **Property (bygning og løsøre)**

- Hvidovre Kommune er selvforsikret i forhold til vandskader på bygning og løsøre og svampeskader på bygning samt indbrudstyveri.
- Dækningen følger betingelserne for det selskab, hvor bygningsbrandforsikringen er tegnet.

#### **Motor**

- Hvidovre Kommune er selvforsikret i forhold til kaskoskader på kommunens motor-køretøjer.

### **7. Intern forsikringsdækning**

Samtlige enheder er dækket, som om forsikring var tegnet lig Hvidovre Kommunes forsikringsportefølje i 2007. Dette for at sikre, at enhederne ikke bliver stillet ringere i forsikringsmæssig henseende, ved kommunens overgang til at være selvforsikret på udvalgte områder.

Dækningen følger dog forsikringsbetingelserne i det selskab, hvor forsikring pr. 1. januar 2014 rent faktisk er tegnet, såfremt der er tegnet forsikring.

#### **Finansiering af risiko**

Forsikringskontoret betaler alle præmier for den eksterne forsikringsdækning samt udgifter til administration af policer og skader hos kommunens forsikringsmægler.

Forsikringskontoret har endvidere afsat 1 mio. kr. i sit budget til Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering og 425.000 kr. til kommunens interne bonusordning. Begge puljer er afsat til risikoforebyggende tiltag.

### **8. Finansiering af skader**

Udgifter til dækningsberettigede skader afholdes af forsikringskontoret, både i forhold til de skader, der er dækket af en forsikring, og i forhold til de skader, som falder ind under kommunens selvforsikrede områder.

Forsikringskontoret afholder en eventuel selvrisiko i forhold til de tilkøbte forsikringer på de konkrete skadesbegivenheder.

På enkelte områder kan gælde en intern selvrisiko, der opkræves af forsikringskontoret i forbindelse med den konkrete sags behandling.

Forsikringskontoret modtager eventuel erstatning fra forsikringsselskab.

### **9. Kommunens interne bonusordning**

For en række enheder/institutioner i kommunen er etableret en særlig intern bonusordning til risikoforebyggende tiltag. Puljen er beregnet på baggrund af kommunens samlede præmieudgifter til forsikringer på bygning, løsøre og auto i 2014 niveau og udgør 25 % heraf. Dette beløb er herefter fordelt ud på de enkelte enheder efter en fordelingsnøgle, der er fastlagt i forhold til de enkelte enheders præmievolume i 2007 niveau, dog med et minimumsbeløb på 4.500 kr. pr. enhed.

Ved skade inden for de nævnte enheder/institutioner nedskrives enhedens selvrisikopulje med skadeudgifterne, dog højst med 2.250 pr. skade, og for de enheder/institutioner, hvis bonuspuljen kun udgør 4.500 kr., nedskrives enhedens selvrisikopulje med skadeudgifterne, dog højst med 1.000 kr. pr. skade. Skadeudgifter herudover betales af forsikringskontoret, eventuelt forsikringssselskabet.

Såfremt puljen viser overskud ved årets udgang, udbetales overskuddet til enheden til anvendelse af risikoforebyggende tiltag og til arbejdsmiljøinitiativer. Hvis enheden/institutionen har haft for mange skader, kommer der ikke noget bonusbeløb til udbetaling. Bonusordningen er etableret for at initiere enhederne til at handle skadesforebyggende og præventivt i forhold til sikring af værdier og arbejdsmiljø.

Bonusmidlerne varetages af de lokale arbejdsmiljøgrupper, der vurderer, hvordan de udbetalte midler bedst kan anvendes ude på de decentrale enheder. Godkendelsen af brugen af midlerne ligger således fremadrettet i de lokale arbejdsmiljøgrupper og ikke hos forsikringskontoret.

Forsikringskontoret og Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering kan dog når som helst indhente oplysninger omkring brugen af bonusmidlerne hos arbejdsmiljøgrupperne for at påse, at midlerne bruges til risikoforebyggende tiltag og til arbejdsmiljøinitiativer.

Arbejdsmiljøgrupperne er forpligtigede til at indskrive brugen af bonusmidlerne i deres APV, så Forsikringskontoret og Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering kan orientere sig om, hvad bonusmidlerne er forbrugt til i de enkelte år. Den fornyede interne bonusordning vedlægges forsikringspolitikken som [bilag 1](#).

## 10. **Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering**

Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering (tidligere Risikoforum) blev etableret i Hvidovre Kommune i efteråret 2007.

Formålet med Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering er:

- at koordinere og igangsætte initiativer, der forebygger og forbedrer arbejdsmiljøet og sikrer medarbejdere, bygninger og inventar i Hvidovre Kommune,
- at bevillige tilskud fra en forebyggelsespulje til indsatser, der forebygger og forbedrer arbejdsmiljøet og sikrer medarbejdere, bygninger og inventar i Hvidovre Kommune,
- at styrke og koordinere den samlede arbejdsmiljøindsats i Hvidovre Kommune.

Der er i forsikringskontorets budget årligt afsat 1 mio. kr. til Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering.

I forbindelse med at Hvidovre Kommune på en række områder blev selvforsikret fra 1. januar 2008, er skadesforebyggelse på medarbejdere og ting omdrejningspunktet for kommunens forsikringspolitik. Forebyggelsespuljen under Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering er med til at understøtte forsikringspolitikken, idet risikoforebyggende tiltag kontinuerligt er med til at holde forsikringspræmierne nede og har betydning for udgiftsniveauet på kommunens selvforsikrede områder.

For Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering gælder retningslinjer godkendt på direktionmødet d. 28. oktober 2014.

Forsikringskontoret informerer i samarbejde med Forum for Arbejdsmiljø og Risikovurdering løbende kommunens enheder og relevante ledere om forhold af betydning for arbejdsmiljø, sikring og forsikring.

Informationen skal i særdeleshed vægte forebyggelse og højne den generelle forståelse for "risikostyring" som et fremtrædende ledelsesværktøj.

### **Årsrapport**

Forsikringskontoret udarbejder en årsrapport til Kommunalbestyrelsen, der beskriver eventuelle nye tiltag på forsikringsområdet, udviklingen i præmier og skader og forebyggende aktiviteter.

### **Revision af forsikringspolitikken**

I forbindelse med udløb af gældende forsikringskontrakter revurderes forsikringspolitikken inden nyt forsikringsudbud.