

Vedtægter og Samarbejdsaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Ældreråd

Dette dokument beskriver rammerne for samarbejdet mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Ældreråd. Dokumentet indeholder også de overordnede retningslinjer i forhold til afholdelse af ældrerådvalg.

Aftalen træder i kraft ~~tilrettes med dato for ikrafttrædelse 1. januar 2010~~ og erstatter tidligere Vedtægter og samarbejdsaftale mellem Hvidovre Kommune og Hvidovre Ældreråd.

Indhold:

Lovforankring	side 2
Formål	side 2
Virksomhed	side 2
Samarbejde	side 3-4
Sammensætning	side 4
Valg til Ældreråd	side 4-5
Ikrafttrædelse	side 5
Upolitisk råd	side 5

Lovforankring.

§ 1

Det i Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale område valgte Ældreråd i Hvidovre Kommune og Hvidovre Kommunalbestyrelse fastsætter jf. samme lovs § 33, stk. 1 nedenstående vedtægter for samarbejdet mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.

Formål

§ 2

Ældrerådet:

Stk.1

Har en rådgivende funktion ved udformningen af kommunens politik på ældreområdet og i alle spørgsmål, der har betydning for de ældres hverdag.

Stk.2

Formidler synspunkter mellem borger~~e~~ over 60 år og kommunalbestyrelsen

Stk.3.

Skal medvirke til at sikre den bedst mulige trivsel for Hvidovre kommunes borgere over 60 år.

Virksomhed

§ 3

Ældrerådet

Stk. 1

Skal jfr. Lovens § 30, stk. 2 høres om alle forslag, der vedrører de ældre, inden der træffes beslutning af fagudvalget eller Kommunalbestyrelsen.

Stk. 2

- Kan udtale sig og stille forslag om ethvert emne, der har betydning for de ældre i kommunen.

- Skal holde sig orienteret om de ældres ønsker og behov og sikre, at de ældres muligheder og problemer bliver fremlagt for de relevante fagudvalg.

Stk.3

- Er en selvstændig forvaltningsmyndighed og er omfattet af Forvaltningsloven og Lov om offentlighed i forvaltningen.

- Ældrerådets medlemmer har tavshedspligt i det omfang, det følger af lovgivningen eller af særlige bestemmelser i enkelte sager, f.eks. efter pålæg fra Hvidovre Kommune. Denne tavshedspligt fortsætter efter udtræden af Ældrerådet.
- Ældrerådet er ligeledes omfattet reglerne om inhabilitet.

Stk. 4

Kan ikke behandle personsager, men alene behandle sager af generel eller principiel karakter.

Stk. 5

Møder er ikke åbne for offentligheden, men dagsordener og referater er tilgængelige i henhold til Lov om offentlighed i forvaltningen.

Stk.6

- orienterer borgerne om sin virksomhed, vilkår og muligheder. Orienteringen sker ved møder, udgivelse af bladet "Ældrerådet orienterer" og anden informations-virksomhed, der blandt andet indeholder indlæg om kommunale forhold for ældre.
- Profilerer mm. afholdes indenfor det afsatte driftstilskud, eller via selvfinansiering.

Samarbejde

§ 4

Stk. 1

Hvidovre Kommune og Hvidovre Ældreråd lægger vægt på at have et konstruktivt og positivt samarbejde til gavn for de ældre i kommunen.

Stk.2

Ældrerådet skal høres, hvad enten den formelle vedtagelse i en sag træffes af Kommunalbestyrelsen eller et af fagudvalgene. Høringen skal ske i god tid og inden der træffes politisk beslutning.

- **Når Hvis** Hvidovre Kommune overlader udførelsen af opgaver, hvor kommunalbestyrelsen stadig har ansvaret, til andre, f.eks. bolig-organisationer eller private firmaer, arbejder kommunen for, at Ældrerådet stadig **høres bliver hørt** om væsentlige eller principielle spørgsmål, der vedrører de ældre.

Formateret: Ikke Fremhævning

Formateret: Ikke Fremhævning

Stk.3

Ældrerådet skal inddrages tidligt i planlægning og arbejde med områder af betydning for de ældre, f.eks. de årlige budgetter, planlægning, etablering og ombygning af boliger og institutioner for ældre, kommuneplaner og lokalplaner, **politikker hvor ældre er en del af målgruppen kommunens sundhedspolitik**, kollektiv trafik samt aktiviteter m.m. rettet mod ældre.

I dette skal der tages særligt hensyn til de svageste ældre.

Stk.4

Social – og Sundhedsudvalget

Der afholdes mindst 2 møder årligt med Social- og Sundhedsudvalget samt et budgetmøde. Budgetmødet afholdes før Social- og Sundhedsudvalgets behandling af det

kommende års budget.

Kontaktudvalget i Børn og Velfærd Social- og Sundhedsforvaltningen

Der afholdes kvartalsvis møde i kontaktudvalget. I møderne deltager fra Ældrerådet de 7 valgte medlemmer, og fra forvaltningen deltager relevante medarbejdere.

Teknik- og Miljøudvalget, og Kultur og Fritidsudvalget

Der afholdes møder to gange årligt mellem Ældrerådet og Kultur, Miljø og Vækst, Teknik og Miljø-udvalget. I møderne deltager formanden fra Teknik og Miljøudvalget og formanden fra Kultur- og Fritidsudvalget, relevante medarbejdere fra Kultur, Miljø og Vækst samt repræsentanter fra Ældrerådet og Handicaprådet.
~~Teknisk forvaltning, samt Ældrerådets 7 medlemmer.~~

Stk. 5

Kommunalbestyrelsen stiller lokale og sekretariatsbistand til rådighed for Ældrerådets virksomhed og finansierer udgifter i forbindelse med rådets drift i henhold til det vedtagne budget på området.

- 5.1

Ældrerådet administrerer selv det årlige driftstilskud og udpeger en kasserer der fører regnskabet.

- 5.2

Ældrerådet aflægger regnskab over anvendelsen af drifts-tilskuddet ultimo februar i året efter bevillingen er givet.

Stk. 6

Ældrerådets kontakt til kommunens politiske og administrative instanser varetages af en eller flere af rådets 7 medlemmer.

Sammensætning

§ 5

Stk. 1

Til Hvidovre Ældreråd vælges 7 medlemmer

Stk. 2

Endvidere vælges op til 7 stedfortrædere. Stedfortræderne deltager ikke i Ældrerådets møder.

- En stedfortræder indtræder i Ældrerådet, når et medlem udtræder.

- Ved et medlems længerevarende sygdom svarende til over 3 måneder, indtræder stedfortræderen fra den førstkommende første i den efterfølgende måned.

- Ved et medlems ansøgning om sygeorlov ved en forventet længerevarende sygeperiode indtræder stedfortræderen straks efter godkendelse i Ældrerådet.

Stk. 3

Ældrerådet modtager diæter i henhold til gældende lovgivning.

§ 6

Stk. 1

Personer, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år på valgdagen, har valgret og er valgbare til Ældrerådet.

Stk. 2

Medlemmerne vælges ifølge lovens § 31 stk. 1 ved direkte valg.

Stk. 3

Der kan ved valget stemmes på 1 kandidat.

Stk. 4

- Kandidaterne er valgt som medlemmer og stedfortrædere i den rækkefølge, som det afgivne antal stemmer på hver kandidat angiver.
- Der kan ikke anvendes listeopstillinger eller indgå valgforbund i forbindelse med valg til Hvidovre Ældreråd.
- De 7 der får højst stemmetal er valgt ind i Ældrerådet. ~~De efterfølgende næste 7~~ er valgt ind som stedfortrædere.

Stk. 5

- Valgperioden er 4 år, og valget finder sted i april måned det år, hvor en ny kommunalbestyrelse tiltræder.
- Valget sker på kommunalbestyrelsens foranledning og gennemføres ved brevstemmevalg.

Stk. 6

- Ældrerådets funktionsperiode begynder den 1. maj i valgåret.
- Hvidovre Kommune forestår introduktionen ~~til arbejdet~~, af det nye Ældreråd

Stk. 7

Er der ikke 4 uger før valgdagen opstillet det nødvendige antal kandidater, kan Kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende Ældreråd beslutte at aflyse afstemningen. Alle de opstillede kandidater er i så fald valgt.

§ 7

Stk. 1

Vedtægterne træder i kraft 1. januar 2010 og erstatter tidligere vedtægter godkendt af Kommunalbestyrelsen i ~~december 2012~~ ~~november 2005~~.

Stk. 2

Ændringer i vedtægterne forudsættes udarbejdet i samarbejde mellem Ældrerådet og Kommunalbestyrelsen.
Der kan ikke foretages ændringer i vedtægt og samarbejdsaftale, uden forudgående forhandling, de nævnte parter imellem.

Upolitisk råd

§ 8

Ældrerådet forholder sig upolitisk i partipolitiske og foreningsmæssige forhold.

~~Vedtøget på forhandlingsmøde mellem Ældreråd og Social- og Sundhedsudvalg 24.11.2009~~
~~Godkendt af Økonomiudvalget d. 14.12.2009~~
~~Godkendt af Kommunalbestyrelsen 15.12.2009.~~
~~Teknisk korrektion fra fremmødevalg til brevstemmevalg og fredevalg jf. beslutning i Social- og Sundhedsudvalg~~
~~3.12.2012, Økonomiudvalg 10.12.2012 og Kommunalbestyrelse 18.12.2012.~~
~~Godkendt af ØU på ØU-møde d.~~
~~Godkendt af Kommunalbestyrelsen på kb-møde d.~~