

**Styrelsesvedtægt
Hvidovre Skolevæsen**



HVIDOVRE

Kapitel 1. Indledning

Det fremgår af folkeskolelovens § 41, at Kommunalbestyrelsen fastsætter en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen. Vedtægten fastsættes, når kommunens skolebestyrelser har fået mulighed for at udtale sig herom.

Styrelsesvedtægten for Hvidovre Kommunes skolevæsen fastsætter de overordnede rammer og retningslinjer for skolens virke. Styrelsesvedtægten er udarbejdet som et grundlæggende redskab for forvaltning, skoleledelse og skolebestyrelser, der har behov for et overblik over gældende regler og bestemmelser vedtaget af Kommunalbestyrelsen i Hvidovre Kommune.

Styrelsesvedtægten omhandler de grundlæggende rammer for skolebestyrelsen, pædagogisk udvikling på skolerne, elevrådet samt Skolekontaktrådet.

Til styrelsesvedtægten hører også to bilag, der i detaljeret form skildrer rammerne for skolernes virke samt valg til skolebestyrelser. Det drejer sig om følgende bilag:

- Bilag til styrelsesvedtægt - Hvidovre Skolevæsen 2014/2015.
- Regler for valg til skolebestyrelser ved Hvidovre Kommunes folkeskoler og heldagsskolen Sporet

Kapitel 2. Skolebestyrelsen

Sammensætning og valg

§ 1. Skolebestyrelserne består af 7 forældrerepræsentanter, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter.

Stk. 2. To pladser i skolebestyrelsen kan tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger, se § 2, stk. 8 og 9 herunder.

Stk. 3. Ved skoler med specialklasse(r) på mindst 3 klassetrin sikres det, at mindst 2 af medlemmerne er forældre til de pågældende børn.

Stk. 4. Elevrepræsentanterne må ikke deltage i den del af forhandlingerne, der angår sager vedrørende enkeltpersoner.

§ 2. Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter regler fastsat af Kommunalbestyrelsen og godkendt af kommunens skolebestyrelser. Kommunalbestyrelsen udpeger hvert 4. år en kommunal koordinator, der sørger for, at valget gennemføres efter de vedtagne regler. Derudover udpeger Kommunalbestyrelse hvert 4. år medlemmer til en valgbestyrelse, der har ansvaret for gennemførelsen af valget på den enkelte skole.

Stk. 2. Valget gennemføres som almindeligt flertalsvalg, hvor antallet af stemmer afgør, om en kandidat indtræder som medlem af skolebestyrelsen, eller om kandidaten bliver suppleant.

Stk. 3. Medarbejderrepræsentanterne vælges på den måde, at skolens leder indkalder samtlige valgbare og stemmeberettigede medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen, til en fælles valghandling. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har én stemme. De 2 medarbejdere, der har fået flest og næst flest stemmer er valgt. Ved stemmelighed træffes afgørelsen ved lodtrækning. 2 stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde.

Stk. 4. Valgbare og stemmeberettigede medarbejdere er personer, der er omfattet af skolelederens kompetence. De pågældende personers ansættelsesforhold skal have en varighed på mindst et år fra den 1. august i det pågældende skoleår.

Stk. 5. Valg i henhold til stk. 3 gælder for et skoleår og finder sted senest i august.

Stk. 6. Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevrådet.

Stk. 7. Valg i henhold til stk. 6 gælder for et skoleår og finder sted senest i august.

Stk. 8. Tildeling af pladser til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger varetages af den enkelte skolebestyrelse.

Stk. 9. Der kan højst vælges ét medlem fra hver lokal virksomhed, ungdomsuddannelse eller forening til den enkelte skolebestyrelse.

§ 3. Medlemmeme af skolebestyrelsen har stemmeret, jf. dog § 1, stk. 4.

Stk. 2. Medlemmer fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelser eller lokale foreninger deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret. Medlemmeme deltager således som lokale hørings- og sparringspartnere, men medlemmeme har ikke mulighed for at afgive stemmer.

§ 4. På skolebestyrelsens første møde vælger de stemmeberettigede medlemmer en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg.

Stk. 2. Desuden vælges en næstformand, der fungerer under formandens fravær. Også næstformanden skal vælges blandt de forældrevalgte medlemmer.

Mødevirksomhed

§ 5. Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2. Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

§ 6. Hvis et medlem er forhindret i at deltage i 2 eller flere på hinanden følgende møder i skolebestyrelsen, kan formanden indkalde stedfortræderen.

§ 7. Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

§ 8. Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2. Formanden udarbejder dagsorden for møderne og sender senest 5 hverdage inden mødet til medlemmeme en dagsorden med eventuelle bilag. (Omfattende bilagsmateriale kan dog fremlægges til gennemsyn på skolens kontor). Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden, senest 10 dage før mødet afholdes.

Stk. 3. I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmeme om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 9. Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 10. Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

§ 11. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 12. Der udarbejdes efter hvert møde et referat, der godkendes af de medlemmer, som har deltaget i mødet. Dagsordener og referater gøres med de begrænsninger, der følger af lovgivningens regler om tavshedspligt tilgængelige for offentligheden.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Skoleledelsen varetager bestyrelsens sekretærfunktion og deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 13. Skolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden.

Kapitel 3. Skolebestyrelsens beføjelser

§ 14. Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat af Kommunalbestyrelsen, og som fremgår af bilaget til denne vedtægt.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan delegere sine beføjelser i henhold til lov om folkeskolen til skolebestyrelserne bortset fra

- a) bevillingskompetencen
- b) arbejdsgiverkompetencen

Diæter mv.

§ 15. Forældrerepræsentanterne modtager diæter og befordringsgodtgørelse i henhold til Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 621 af 14. juli 1997. Elevrepræsentanterne modtager diæter i henhold til samme bekendtgørelse.

Kapitel 4. Pædagogisk udvikling på skolerne

§16. Ved begyndelsen af skoleåret 2014/2015 nedlægges de pædagogiske råd på skolerne formelt. På hver skole skal der i stedet oprettes et mødeforum, hvor deltagerne kan arbejde med, forholde sig til og udtale sig om den pædagogiske udvikling på skolen.

§17. Skolens ledelse skal sikre medarbejderindflydelse i forhold til skolens pædagogiske udvikling. Der skal derfor hvert år afholdes en drøftelse i MED-udvalget på hver skole, der sikrer det pædagogiske personales indflydelse på skolens pædagogiske virke.

§18. Skolens ledelse træffer efter drøftelsen i MED-udvalget beslutning om, hvordan arbejdet med den pædagogiske udvikling varetages på den pågældende skole. Det er dermed den enkelte skole, der fastsætter rammerne for drøftelse og udvikling af de pædagogiske forhold på skolen.

Kapitel 5. Elevråd

§ 22. Skolens elever danner et elevråd, eventuelt opdelt i 2 eller flere afdelingsråd.

Stk. 2. Skolens leder sikrer, at skolens elevråd dannes.

Stk. 3. Elevrådets møder afholdes normalt i skoletiden.

Stk. 4. Elevrådet fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 5. Skolen skal stille et egnet lokale til rådighed for elevrådets møder og skal i øvrigt støtte eleverne i deres deltagelse i elevrådets arbejde.

Kapitel 6. Skolekontaktråd

§ 23. Skolekontaktrådet er et fælles rådgivende organ for kommunens skolevæsen.

Skolekontaktrådet har endvidere til formål:

- at være forum for orientering og debat om relevante skolespørgsmål mellem skolebestyrelserne og skoleudvalgets medlemmer.
- at være initiativ- og baggrundsgruppe for informations- og oplysningsvirksomhed for skolebestyrelsernes medlemmer og kommunens skolepolitikere.
- at drive oplysningsvirksomhed overfor skolernes forældrekreds om aktuelle, fælleskommunale skolespørgsmål.

Skolekontaktrådets sammensætning

§ 24. Skolekontaktrådet består af:

- Skoleudvalgets medlemmer.
- En repræsentant for hver skole valgt af skolebestyrelsen blandt de forældrevalgte medlemmer.
- 2 medarbejdere valgt af og blandt skolebestyrelsernes medarbejderrepræsentanter.
- 2 elever valgt af og blandt skolebestyrelsernes elevrepræsentanter.
- 2 skoleledere valgt af og blandt de kommunale skoleledere.
- Børne- og Velfærdsdirektøren og chefen for Skole-, Klub- og Fritidshjemsafdelingen.

Stk. 2. Skolekontaktrådet kan herudover indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem.

§ 25. Skolekontaktrådets medlemmer vælges umiddelbart efter valget til skolebestyrelserne og rådet har samme funktionsperiode som skolebestyrelserne.

Valg af de 2 medarbejderrepræsentanter blandt skolebestyrelsernes medarbejderrepræsentanter finder sted umiddelbart efter nyvalg til skolebestyrelsen. Forslag til kandidater indsendes til forvaltningen, som forestår den skriftlige afstemning blandt de stemmeberettigede.

Valg af de 2 elevrepræsentanter blandt skolebestyrelsernes elevrepræsentanter finder sted ved skoleårets begyndelse umiddelbart efter nyvalg til skolebestyrelsen. Forslag til kandidater indsendes til forvaltningen, som forestår den skriftlige afstemning blandt de stemmeberettigede.

§ 26. Skolekontaktrådet vælger selv sin formand blandt forældrerepræsentanterne.

Rådet indkaldes normalt én gang i kvartalet, men kan indkaldes oftere, når formanden eller fem medlemmer ønsker det.

Skole- og Kulturforvaltningen er sekretariat for rådet.

På første møde fastsættes årets mødekalender.

§ 27. Skolekontaktrådet vælger blandt sine medlemmer en repræsentant til Musikskolens bestyrelse, en repræsentant til Ungdomsskolens bestyrelse og en repræsentant til Integrationsrådet.

Kapitel 7. Ændringer af styrelsesvedtægt

§ 28. Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Vedtaget i Kommunalbestyrelsen den xx. juni 2014

Bilag til denne vedtægt er:

- Bilag til styrelsesvedtægt - Hvidovre Skolevæsen 2014/2015 – Vedtaget den xx. juni 2014 i Kommunalbestyrelse
- Regler for valg til skolebestyrelser ved Hvidovre Kommunes folkeskoler og heldagsskolen Sporet – Vedtaget den 25. marts 2014.