

Hvidovre Kommune

It-sikkerhedshåndbog

Virksomhedens overordnede
informationssikkerhedspolitik

25-01-2013

Indholdsfortegnelse

Politik	2
Overordnet Informationssikkerhedspolitik for Hvidovre Kommune	2
Indledning	2
Mål	2
Vores holdninger og principper	2
Rammer og gyldighed	3
Opfølgning	3
Godkendt	3

Politik

Overordnet Informationssikkerhedspolitik for Hvidovre Kommune

Indledning

Dette dokument beskriver Hvidovre Kommunes overordnede It-sikkerhedspolitik og skaber, sammen med en løbende risikovurdering, grundlaget for sikker anvendelse af informationsteknologi i Hvidovre Kommune.

It-sikkerhedspolitikken benytter ISO 27000 serien som standard for kommunens informationssikkerhed.

Mål

Hvidovre Kommune gennemfører alle nødvendige aktiviteter for at sikre:

Tilgængelighed: At opnå en høj tilgængelighed med høje opetid og minimeret risiko for nedbrud.

Integritet: At opnå en pålidelig og korrekt funktion af informationssystemerne med minimeret risiko for ukorrekt datagrundlag, f.eks. som følge af menneskelige og systemmæssige fejl eller udefrakommende hændelser.

Fortrolighed: At etablere mulighed for fortrolig behandling, transmission og opbevaring af data, hvor kun autoriserede og autentificerede brugere har adgang.

Det er Hvidovre Kommunes mål at opretholde et informationssikkerhedsniveau, der, som minimum, er på samme niveau, som sammenlignelige virksomheder

Vores holdninger og principper

Informationssikkerhed i Hvidovre Kommune implementeres efter følgende overordnede holdninger:

Hvidovre Kommunes virke afhænger af håndteringen af informationer i elektronisk form. Af denne grund behandles informationssikkerhed som sidestillet med forretningssikkerhed.

Hvidovre Kommune arbejder med informationssikkerhed for at underbygge kommunens opgaver, samt Hvidovre Kommunes troværdighed over for omverdenen, herunder samarbejdspartnere og kunder.

Hvidovre Kommune prioriterer implementeringen af velafprøvede informationsteknologiske løsninger over forsøgsvis anvendelse af nyeste teknologi.

Hvidovre Kommune vedligeholder, understøtter og fastholder vidensniveauet hos alle medarbejdere for at understøtte sikker behandling af informationer i Hvidovre Kommunes informationssystemer.

Såfremt eksterne parter berøres af sikkerhedshændelser hos Hvidovre Kommune, vil Hvidovre Kommune kommunikere ærligt og troværdigt over for berørte parter.

Rammer og gyldighed

It-sikkerhedspolitikken gælder for alle ansatte samt for al anvendelse af informationssystemer i Hvidovre Kommune.

Hvor der i denne politik refereres til kommunens personale politik, er det personale politikens bestemmelser som er gældende.

Politikker og retningslinier for e-mail og internet i Hvidovre Kommune er underliggende politikker for denne politik.

Opfølgning

Hvidovre Kommune måler, vurderer og følger op på informationssikkerhedsområdet på følgende måde:

Løbende entydig registrering og opfølgning på hændelser inden for informationssikkerhedsområdet.

Løbende registrering af alle tiltag inden for informationssikkerhedsområdet.

Opfølgning på vidensniveau inden for informationssikkerhedsområdet i Hvidovre Kommune.

Gennemførelse af uafhængige tredjepartsrevisioner og evalueringer af informationssikkerheden.

Godkendt

Denne politik er behandlet og godkendt af Hvidovre Kommunes kommunalbestyrelse den 18. december 2012.

Politikken har været behandlet i ØU, Direktionen, HovedMED og It-digitaliserings- og koordineringsorganet DIKO.
